

MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
PARENT/STUDENT HANDBOOK

**HOMESTEAD SENIOR HIGH SCHOOL**  
**Manual para padres / estudiantes**  
**2018-2019**

2351 S.E. 12<sup>a</sup> AVENIDA  
HOMESTEAD, FLORIDA 33034

305-245-7000

HORAS ESCOLARES: 7:20 a.m. - 2:20 p.m.

HORAS DE OFICINA: 6:30 a.m. - 3:00 pm.



Visite la página web de la escuela en: <http://homesteadshs.com>

**DIRECCIONES DE MEDIOS SOCIALES**

Homestead Senior High está en Twitter e Instagram.  
Para conectarse con Homestead, visítenos en:

<https://twitter.com/homesteadshs>  
<https://www.instagram.com/homesteadshs>



MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
PARENT/STUDENT HANDBOOK

Miami-Dade County Public Schools  
La Junta Escolar del Condado de Miami-Dade, Florida

Sra. Perla Tabares Hantman, Presidenta

Dr. Martin Karp, Vicepresidente

Dra. Dorothy Bendross-Mindingall

Sra. Susie V. Castillo

Dr. Lawrence S. Feldman

Dr. Steve Gallon III

Sra. Lubby Navarro

Dra. Marta Pérez

Sra. Mari Tere Rojas

Josh Rios, Asesor Estudiantil

**SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS**

Sr. Alberto M. Carvalho

**OPERACIONES ESCOLARES**

Sra. Valtena G. Brown

**Superintendente Adjunto / Director de Operaciones**



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## Declaración de la visión

Proporcionamos una educación de primera clase para cada estudiante.

## Estado de la misión

Ser el proveedor preeminente de educación de la más alta calidad que capacite a todos los estudiantes para que sean aprendices productivos de por vida y ciudadanos globales responsables.

## Valores

**Excelencia:** perseguimos los más altos estándares en logros académicos y desempeño organizacional.

**Equidad:** fomentamos un entorno que sirve a todos los estudiantes y aspira a eliminar la brecha de rendimiento.

**Enfoque del estudiante:** nos centramos especialmente en satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes y apoyarlos en el cumplimiento de su potencial.

**Innovación:** fomentamos la creatividad y la adaptabilidad a nuevas ideas y métodos que apoyarán y mejorarán el aprendizaje de los estudiantes.

**Rendición de cuentas:** aceptamos la responsabilidad de nuestros éxitos y desafíos y buscamos compartir nuestro trabajo de forma transparente y ética, a medida que luchamos por la mejoría continua.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK



## Miami-Dade County Public Schools

*giving our students the world*

*Superintendent of Schools*  
Alberto M. Carvalho

*Miami-Dade County School Board*  
Peila Tabares Hantman, Chair  
Dr. Martin Karp, Vice Chair  
Dr. Dorothy Bendross-Mindingall  
Susie V. Castillo  
Dr. Lawrence S. Feldman  
Dr. Steve Gallon III  
Lubby Navarro  
Dr. Marta Pérez  
Mari Tere Rojas

August 2018

Dear Parent/Guardian,

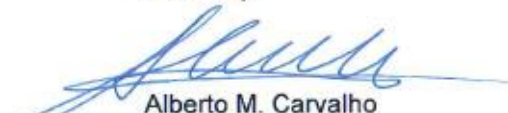
On behalf of the School Board and the dedicated teachers and staff of Miami-Dade County Public Schools (M-DCPS), it is with much pride and enthusiasm that I welcome you to the 2018-2019 school year. We are eager to greet your child and provide him/her with the knowledge and skills needed to thrive in our increasingly globalized society. Students can expect to receive a world-class education that celebrates their uniqueness while fostering curiosity and creativity within a safe and secure learning environment.

This Parent/Student Handbook outlines the major policies and procedures that guide student life in our school system. I strongly encourage you to familiarize yourself with its contents as students are expected to conduct themselves in accordance with the information and guidelines contained herein.

Furthermore, it is my hope that you and your child will avail yourselves of the numerous resources we provide. As a parent/guardian, you are a vital partner in your child's education and are welcome to actively participate in school and district functions. I encourage you to stay connected by downloading the M-DCPS application on your mobile device and by following us on social media (Twitter, Facebook, Instagram, etc.). For more information regarding specific resources and activities at your child's school, please contact the school directly and ensure that the school's staff is provided with your most updated contact information.

Thank you for your partnership and for entrusting us with your child's education. I wish you and your child much success this academic year.

Sincerely,



Alberto M. Carvalho  
Superintendent of Schools

AMC:cg  
L68

School Board Administration Building • 1450 N.E. 2nd Avenue • Miami, Florida 33132  
305-995-1000 • [www.dadeschools.net](http://www.dadeschools.net)



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

**Mensaje del director**

**Mensaje del subdirector**

**Declaración de la misión de la escuela**

**Alma mater**

**Biografía de la persona que la escuela lleva el nombre**

**Lista de la Facultad**

**Escuelas de patrones de comederos**

**Información de la escuela**

- *Horario de campana*
- *Salir temprano*
- *Llegada tardía*
- *Política escolar perdida y encontrada*
- *Horas de apertura y cierre de las escuelas*
- *Insignias de identificación de reemplazo*

**Fechas importantes**

- *Noches de regreso a clases - Open House*
- *Informe provisional de progreso y distribución de la libreta de calificaciones*
- *Calendario escolar de eventos*

**Programas académicos - Plan de progresión del estudiante (SPP)**

**Programa de cuidado antes / después de la escuela y enriquecimiento de la escuela  
secundaria Programa después de la escuela**

**Trae tus propios dispositivos (BYOD)**

**Clínica**

**Cierre de la escuela**

**Programa de escuela comunitaria**

**Despida**

- *Bicicletas / Patinetas*
- *Despedida del día lluvioso*
- *Recogida y dejando estudiantes en la escuela*

**Ascensor**



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Información de Contacto en caso de Emergencia**

## **Viajes extracurriculares**

## **Vacuna contra la gripe**

## **Tareas**

## **Atletismo Interescolar / Intramurales**

## **Ambiente en al Cafeteria**

- Desayuno gratis
- Programa de almuerzo gratis / precio reducido
- Precios de las comidas
- PAYPAMS
- Alergias a los maníes / escuela sin maní

## **Hoja informativa**

## **Academia de padres**

## **Protocolos para abordar las preocupaciones**

## **Recreo**

## **Seguridad y proteccion**

- Código amarillo / Código rojo
- Plan de operaciones de emergencia
- Simulacros de incendio
- Visitantes

## **Actividades escolares / Clubes**

## **Centro Escolar para Instrucciones Especiales (SCSI)**

## **Proceso de imágenes de la clase escolar**

## **Transporte escolar**

## **Educación especial**

## **Registros de estudiantes**



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

**Servicios para estudiantes**

**Centros de éxito estudiantil**

**Juegos de herramientas**

- *Juego de herramientas para el regreso a la escuela*

**Transgénero**

**Verificación de residencia**

**Programa de voluntariado**

**Apéndice A - Calendarios escolares**

**Apéndice B - Políticas de la Junta Escolar y Estatutos Estatales**



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK



## Miami-Dade County Public Schools

*giving our students the world*

*Superintendent of Schools*  
Alberto M. Carvalho

*Miami-Dade County School Board*  
Perla Tabares Hantman, Chair  
Dr. Martin Karp, Vice Chair  
Dr. Dorothy Bendross-Mindingall  
Susie V. Castillo  
Dr. Lawrence S. Feldman  
Dr. Steve Gallon III  
Lubby Navarro  
Dr. Marta Pérez  
Mari Tere Rojas

August 20, 2018

Dear Parents, Students, and Friends:

Welcome to Homestead Senior High School! Our goal is to achieve excellence by focusing on the "whole child". To that end, we have reformed our school by providing our students with multiple levels of services and offerings that revolve around the students' interests and aptitudes.

Homestead Senior High School offers several magnet and specialized academy programs. Within these academies, students will explore courses related to their specific interests.

- Hospitality and Tourism
- Practical Nursing/Nursing Assistant
- Academy of Information Technology/Business
- Building and Construction
- Aviation Academy

In addition to these programs, we provide students with opportunities to participate in our Advanced Academic programs through Advanced Placement and Dual Enrollment courses. Our efforts have led us to improve our graduation rate by 17 percentage points. Currently, our school's graduation rate is 84%. Choosing Homestead Senior High School as your school will ensure that your child has every opportunity to succeed in school and in their chosen field of study beyond graduation.

Again, welcome to Bronco Country! We look forward to assisting you and your child in making important decisions regarding their educational and career aspirations.

Sincerely,

GUILLERMO A. MUÑOZ  
Principal





**MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
PARENT/STUDENT HANDBOOK**

**HOMESTEAD SENIOR HIGH SCHOOL**

**Declaración de la Visión**

Homestead Senior High School se compromete a "Hacer que cada día cuente" para nuestros estudiantes al prepararlos para un futuro mejor.

**Estado de la misión**

La misión de Homestead Senior High School es preparar a los estudiantes para desarrollar su potencial humano y habilidades intelectuales al proporcionarles una educación de calidad, relevante y rigurosa en un ambiente de aprendizaje seguro para que los estudiantes se conviertan en ciudadanos competitivos y participativos en un mundo globalizado.

**ALMA MATER**

Todos honramos a Homestead  
Siempre estamos orgullosos  
Todos los días estamos buscando  
El conocimiento que donas  
Tú nos das espíritu  
Nuestra Alma Mater  
Homestead High, All Hail!

**COLORES ESCOLARES**

Azul y Naranja



MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
PARENT/STUDENT HANDBOOK

**HOMESTEAD SENIOR HIGH SCHOOL ADMINISTRATION**

Director	Mr. Guillermo Muñoz
Sub Director	Mr. Jose Peña
Sub Directora	Ms. CaTina Boynton
Sub Directora	Ms. Nersa Garcia
Sub Directora	Ms. Beverley Salomatoff

**LISTA de MAESTROS**

MAESTRO	TITULO de CURSO
ABDULLAHI, SADIQ	Social Studies
ACOSTA, MEGAN	ELA
AKHTAR, JEHANGIR	ELA
ALBITES, JOHANNE	ELA
ALFREIDE VICTOR, BEVERLY	Science
ALMAGRO, TANIA	Testing Chairperson
AMADOR, LESBIA	Counselor- 11 <sup>th</sup> Grade
ANDERSON, LOIS	Science
ATALAY, ESTELA	SPEd
BARBON, GREATHER	Activities Director
BELLO, JUDITH	Foreign Languages
BENITEZ VARGAS, LIZETTE	ELA
BERRIOS, JOSE	Music
BLANCO, JOSE	Mathematics
BONILLA, ANGELA	ELA
BORRECA, JOSEPH	Social Studies
BRANNON, TAQUESHA	ELA
BROCK, CASSANDRA	ELA
BRYANT(ADDERLY), JANINE	Reading Coach
BUGEJA, VINCENT	JROTC
BURNETT, NKENGE	Social Studies
CASERTA, ENZO	ELL
CASTINEIRA, ISAAC	Science
CASTRO, JANINE	SPEd
CLARK, TONI	Attendance Coach



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

COAKLEY, GEORGE	Student Services- Discipline
COBBS, DIONNE	ELA
COFFEY, LARRY	Electives
CONDE, MICHELLE	ELA
CRATER, ALANA	ELA
CRESPO, JASON	ELA
DACEUS, JEAN	Mathematics
DAHL, CYNTHIA	SPED
DAUREL, MARIE	Freshman Experience
DELGADO, DANNY	Social Studies
DELGADO, ROGELIO	Mathematics
DEVINE, TERRENCE	VOC INDUSTRIAL ED
DOMINGUEZ, MARIA	Science
EMMONS, DAVID	Mathematics
ERSTEIN, BARRY	SPED
ESPAILLAT, MARIBEL	SPANISH
ESPINO, MARITZA	Foreign Languages
FIGURACION, DALISAY	ELA
FURNARI, SHERRY	Mathematics Coach
GARCIA, GISELLE	Mathematics
GAUDET, BRENDA	SPED
GONZALEZ, JOE	Science
GONZALEZ, YUNEYSIS	Mathematics
GREEN, COURTNEY	ELA
GRUSSMARK, DEVON	CAP Advisor
HAMILTON, KARINA	Mathematics
HARLESS, LOUISE	Social Studies
HEADLEY, STEPHEN	Counselor- 12 <sup>th</sup> Grade
HOWARD, NANCY	Social Studies
HUGHES, KIMBERLY	SPED-Varying Exceptionalities
JEAN-LOUIS, MARC-ARTHUR	Foreign Languages
KETTLES-CLAYTON, CARLA	DCT
KOIVISTO, ADAM	ELA
LEVIN, FELICIA	Electives
LIE, TIMOTHY	SPED
LIEB, MICHAEL	SPED
LOPEZ-GARCIA, VILMA	Science
LUNGI, CYNTHIA	SPED
MACON, STACY	SPED/Physical Education
MARGARA, MARK	JROTC
MARION, FRANK	SPED



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

MARTINEZ, KRISTOPHER	Electives
MARTINEZ, LUIS	ELA
MASSO, LATASHA	ELA
MCARTHUR JR., HERBERT	Mathematics
MCKECHNIE, CAROLYN	SPED
MCKINNON, LACONSTANCE	DCT
MCNEIL, ROSEMARIE	Mathematics
MELGAREJO, IAN	Electives
MILIAN, PATRICIA	Science
MONEY, BELINDA	SPED
MOORE, TAMELYA	Hospitality and Tourism
MORMAN, ANGELINA	Counselor- 10 <sup>th</sup> Grade
NARAIN, JAYASHREE	SPED
NEWBURY, NICK	Athletics Director
OLAZABAL, WALNY	ELL
ORAM SHORTT, JACQUELINE	Social Studies
ORANSKY, FERN	SPED
PANECA, IBIS	Mathematics
PENA, MARTIN	ELA
POLLOCK, PAMELA	ELA
POWELL, MARICE	SPED
RAMIREZ, MATILDE	SPED
RIVERA ROSADO, DORIBEL	Reading Coach
RODRIGUEZ, ALEJANDRO	Electives
RODRIGUEZ-BLANCO, ROBERTO	Mathematics
ROJAS- REJES, LISANDRA	ELA
ROJAS, CAROLINA	SPED-Intellectual Disabilities
ROSA, GLORICELLY	Electives
ROSALES-MARQUEZ, CLARA	Foreign Languages
RUPERTO, SYLVIA	Freshman Experience
SANDOVAL, ALIZA	Science
SANIN, JOHN	Electives
SANTAMARIA, MYRIAM	ELA
SMITH, VERNESSA	Counselor-9 <sup>th</sup> Grade
TEJERA, LOYDA	Mathematics
TENNIAL, MARHONTE	Science
THOMPSON, EDWARD	JROTC
TRINIDAD, ALMA	Science
VELIZ, YOSBANY	Mathematics
WALTON-COLEMAN, KENYAHNA	ELA
WAMPOLE, DAVE	Science- Aviation



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

WARD, AHMAD	Social Studies
WHITTLE, STEVEN	Mathematics
WRIGHT, BLESTON	Mathematics
ZAYAS, ANTHONY	Dual Enrollment
ZAYAS, MAYTE	Athletic Trainer

## Feeder Pattern Schools

Air Base K-8 Center for International Education  
Campbell Drive K-8 Center  
Center for International Education: A Cambridge School  
Coconut Palm K-8 Academy  
Cooper, Neva King K. Ed. Center  
Florida City Elementary School  
Gateway Environmental K-8 Learning Center  
Homestead Middle School  
Irving & Beatrice Peskoe K-8 Center  
Laura C. Saunders Elementary School  
Leisure City K-8 Center  
Mandarin Lakes K-8 Academy  
Redland Middle School  
West Homestead K-8 Center



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## Informacion Escolar

- **Horario de campana para el año escolar 2018-2019**

Block 1	7:20 A.M- 8:50 A.M.	90 minutos
Cambio	8:50A.M. - 8:55A.M.	5 minutos
Block 2	8:55 A.M. - 10:35 A.M. (Homeroom 8:55A.M. - 9:05 A.M.)	100 minutos
Cambio	10:35 A.M.- 10: 40 A.M.	5 minutos
Block 3	10:40 A.M.- 12:45 P.M.	125 minutos
Cambio	12:45 P.M.- 12: 50 P.M.	5 minutos
1 <sup>st</sup> Almuerzo	10:40 A.M. - 11:10 A.M. (Sections 200, 300, & 900)	30 minutos
2 <sup>nd</sup> Almuerzo	11:25 A.M. - 11:55 A.M. (Sections 100, 500, 800, 1000, & 1100)	30 minutos
3 <sup>rd</sup> Almuerzo	12:15 P.M. - 12: 45 P.M. (Sections 400, 600, 700, PE, & NURSING)	30 minutos
Block 4	12:50 P.M.- 2:20 P.M.	90 minutos

- **Salida Temprano**

La liberación anticipada de estudiantes causa una interrupción en el rendimiento académico de todos los estudiantes y puede crear problemas de seguridad. Ningún estudiante será liberado dentro de los últimos treinta (30) minutos del día escolar a menos que lo autorice el director o la persona designada por el director (es decir, emergencia, enfermedad).

- **Llegada tardía**

Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben presentarse en la Oficina de Asistencia para obtener una admisión. Tardanzas excesivas pueden resultar en la pérdida de privilegios, detención, conferencia con los padres y / o suspensión.

- **Política escolar perdida y encontrada**

Durante el transcurso del día escolar, se dejan numerosos artículos en todo el edificio de la escuela. Cuando se recuperan, estos elementos se llevan a la Oficina de Actividades. Si un estudiante pierde un elemento mientras está en el campus, el estudiante debe informar a la Oficina de Actividades. Una vez que el artículo ha sido identificado correctamente, será devuelto al estudiante.

- **Horas de apertura y cierre de las escuelas**

El horario escolar es de 7:20 a.m. a 2:20 p.m.



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

- **Liberación anticipada de estudiantes**

La liberación anticipada de estudiantes causa una interrupción en el rendimiento académico de todos los estudiantes y puede crear problemas de seguridad. Ningún estudiante será liberado dentro de los últimos treinta (30) minutos del día escolar a menos que lo autorice el director o la persona designada por el director (es decir, emergencia, enfermedad).

- **Llegada tardía**

Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben presentarse en la Oficina de Asistencia para obtener una admisión. Tardanzas excesivas pueden resultar en la pérdida de privilegios, detención, conferencia con los padres y / o suspensión.

- **Política escolar perdida y encontrada**

Durante el transcurso del día escolar, se dejan numerosos artículos en todo el edificio de la escuela. Cuando se recuperan, estos elementos se llevan a la Oficina de Actividades. Si un estudiante pierde un elemento mientras está en el campus, el estudiante debe informar a la Oficina de Actividades. Una vez que el artículo ha sido identificado correctamente, será devuelto al estudiante.

- **Horas de apertura y cierre de las escuelas**

El horario escolar es de 7:20 a.m. a 2:20 p.m.

- **Insignias de identificación de reemplazo**

Las insignias de identificación serán distribuidas a los estudiantes y maestros dentro de la primera semana de clases. Si es necesario reemplazar una credencial de identificación, la persona debe ver a la Sra. Barbon, Directora de Actividades. La tarifa de reemplazo será de \$ 2.00.

### Fechas Importantes

- Noches de regreso a clases - Open House

Nivel Escolar	Periodo de Ventana	Fecha
Elementary/K8 Center	Septiembre 4-7, 2018	
Middle Schools	Septiembre 12-14 & 17, 2018	
Senior High	Octoubre 3-4 & 8-9, 2018	<b>9 de Octubre del 2018</b>
Special Centers	Octoubre 3-4 & 8-9, 2018	



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

- **Informe provisional de progreso y distribución de la libreta de calificaciones**

Período de calificación	Distribución provisional del informe de progreso	Boleta de calificaciones
1	9/21/2018	11/09/2018
2	11/30/2018	2/01/2019
3	3/01/2019	4/12/2019
4	5/3/2019	6/21/2019

- **Calendario escolar de eventos**

Evento	Día y Hora
Primer día de clases	Lunes, 20 de agosto de 2018
Orientación de la clase de segundo año	Miércoles, 22 de agosto de 2018 (9:00 a.m. - 10:35 a.m.)
Orientación para la clase de primer año	Miércoles, 22 de agosto de 2018 (1:00 p.m.- 2:20 p.m.)
Orientación de la clase Junior	jueves , 23 de agosto de 2018 (9:00 a.m. - 10:35 a.m.)
Orientación para la clase de la tercera edad	Viernes, 24 de agosto de 2018 (9:00 a.m, - 10:35 a.m.)
Día del Trabajo	Lunes, 3 de septiembre de 2018 (No hay clases)
Rosh Hashanah	Lunes, 10 de septiembre de 2018 (día de trabajo del maestro)
Exámenes de retoma y lectura de la FSA	Martes, 11 de septiembre de 2018 - Viernes, 28 de septiembre de 2018
Yom Kippur	Miércoles, 19 de septiembre de 2018 (Día de trabajo del maestro)
Día de la foto de la clase	Jueves, 20 de septiembre de 2018 Viernes, 21 de septiembre de 2018
Open House	Martes, 9 de octubre de 2018
PSAT	Miércoles, 10 de octubre de 2018
Curriculum Expo @ Southland Mall	Jueves, 11 de octubre de 2018
Homecoming	Jueves, 25 de octubre de 2018 - Viernes, 26 de octubre de 2018
Fin del trimestre 1	Viernes, 26 de octubre de 2018





# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Programas académicos - Plan de progresión del estudiante (SPP)**

Brinda orientación a maestros, administradores escolares y distritales, padres y otras partes interesadas con respecto a los requisitos y procedimientos para que los estudiantes progresen de un grado al siguiente, de kínder a 12 ° grado y educación para adultos. La información presentada en este documento se deriva de los requisitos establecidos por las estatutas de Florida, las reglas y políticas de la Junta Estatal de Educación establecidas por la Junta Escolar del Condado de Miami-Dade.

## **Trae tu propio dispositivo (BYOD)**

Traer su propio dispositivo permite a los estudiantes, padres, personal e invitados utilizar su propia tecnología durante el día para mejorar la experiencia de aprendizaje. Algunos ejemplos de los tipos de tecnología que se pueden usar son las laptops / tabletas de Windows, las laptops Mac, las tabletas de Android y las iPads.

## **Clínica**

Los estudiantes que experimenten enfermedades menores tales como dolores de estómago, dolores de cabeza, calambres, etc. podrán descansar en la clínica durante quince o treinta minutos antes de regresar a clase. Si un estudiante está demasiado enfermo para regresar a la clase o el estudiante ha estado involucrado en un accidente menor, los padres serán notificados para que vengan a la escuela y recojan al estudiante. En caso de que no se pueda contactar a un padre o tutor o dependiendo de la gravedad de este incidente, se contactará al personal médico de emergencia.

Los estudiantes que deben tomar medicamentos a una hora designada durante el día escolar, deben completar un formulario médico, disponible en la oficina principal, así como adjuntar la receta original del medicamento del médico. El medicamento debe mantenerse y administrarse en la clínica. Los medicamentos de venta libre para el resfriado común, la gripe, etc. no se administrarán a los estudiantes, a menos que se proporcione una receta

## **Cierre de la escuela**

El cierre de emergencia de una escuela por cualquier causa, como el clima o en el que la seguridad de las personas puede estar en peligro, es solo a discreción del Superintendente de Escuelas.

## **Programa de escuela comunitaria**

El Programa de Escuela Comunitaria ofrece una oportunidad para que el sistema de escuela pública determine las necesidades de la comunidad y proporciona un mecanismo para satisfacer esas necesidades. El plan de estudios del Programa de Escuelas Comunitarias es tan amplio y variado como las necesidades de la comunidad a la que sirve. Las escuelas comunitarias ofrecen programas que se financian con honorarios, matrículas, subvenciones y donaciones, en escuelas comunitarias, en centros para adultos, en programas satelitales y fuera de las instalaciones escolares no públicas en todo el condado de Miami-Dade.

Cada uno de los 39 Centros de Educación Comunitaria ofrece clases para personas de todas las edades, niveles de habilidades y capacidades lingüísticas. Los estudiantes que se matriculan en clases de lenguaje o computadora tienen la oportunidad de mejorar las habilidades laborales necesarias para satisfacer las demandas del mundo actual. Anualmente,



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

miles de personas han aprovechado estas oportunidades recreativas y educativas, y si un individuo o grupo desea adquirir una nueva habilidad específica, las Escuelas Públicas del Condado Miami-Dade pueden trabajar con cada una para crear una clase que satisfaga las necesidades de todos los intereses.

Para obtener información más específica sobre Educación Comunitaria de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade y programas de Cuidados Antes y Después de la Escuela o Enriquecimiento de la Escuela Media después de la escuela, ingrese a nuestro sitio web en [www.dadecommunityschools.net](http://www.dadecommunityschools.net) o llame al Sr. Victor Ferrante, Director Ejecutivo al 305-817-0014.

### **Despido**

#### **• Bicicletas / Patinetas**

En la parte delantera de la escuela, se instalaron portabicicletas para los estudiantes que montan en sus bicicletas hacia y desde la escuela. Los estudiantes deben traer sus propios candados para asegurar sus bicicletas en esta área. Para los estudiantes que usan una patineta como medio de transporte, los estudiantes deben traer la patineta a un lugar designado en la oficina principal al llegar a la escuela. Al final del día escolar, los estudiantes regresarán al área designada para recuperar su patineta.

#### **• Despedida del día lluvioso**

Antes de ir a la escuela por la mañana, su hijo debe estar al tanto de los preparativos para volver a casa en caso de mal tiempo. Los estudiantes que viajan en el autobús, serán dirigidos a un área designada del edificio escolar basado en zonas de autobuses para cargar sus autobuses. Los estudiantes que caminan a casa o son recogidos por un padre permanecerán en el vestíbulo principal hasta que el clima se considere seguro para que puedan abandonar las instalaciones de la escuela. Los estudiantes podrán usar el teléfono en la oficina principal solo de emergencia.

#### **• Entrega / recogida de estudiantes**

En el frente de la escuela, los estudiantes pueden ser dejados en la mañana y recogidos en la tarde. Para garantizar la seguridad de los estudiantes, así como una o flujo sin problemas del tráfico para los autobuses, los padres deben usar la puerta 2 para dejar y recoger a su hijo (s).

### **Ascensor**

El ascensor de la escuela debe ser utilizado por personas discapacitadas o lesionadas que no puedan usar las escaleras.

### **Información de Contacto en caso de Emergencia**

Los formularios de datos de estudiantes de emergencia se distribuyen durante la primera semana de clases. Se espera que los estudiantes traigan los formularios a casa y los presenten a sus padres / tutores. El formulario debe ser completado y devuelto cuidadosamente. La información provista en los Formularios de Datos de Emergencia para Estudiantes permitirá que el personal de la escuela se comunique con el padre / tutor inmediatamente en caso de una emergencia. Los padres / tutores que proporcionan un número de teléfono celular recibirán mensajes de texto en caso de emergencia. Los estudiantes solo pueden ser liberados de la escuela a las personas enumeradas en el formulario después de presentar una identificación



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

con foto. Ninguna persona, aparte del personal de la escuela, tendrá acceso a la información presentada.

## **Viajes extracurriculares**

Todas las excursiones deben ser aprobadas por el director y el Superintendente de la Región. La participación en excursiones requiere que el estudiante presente un formulario de paseo firmado por el padre / tutor a su maestro (s) con anticipación. Además, a veces los vendedores que tienen una política de "no reembolso" requerirán que las escuelas paguen el monto total de la excursión antes del evento. En este caso, los estudiantes / padres serán notificados por adelantado de la política de "no reembolso" del proveedor.

## **Vacuna contra la gripe**

Las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade se han asociado de nuevo con Healthy Schools, LLC para el año escolar 2018-2019 para proporcionar vacunas GRATUITAS contra la gripe a los estudiantes inscritos en M-DCPS. La campaña de vacunación de estudiantes de "TEACH FLU A LESSON" de este año comenzará del 11 de septiembre al 11 de octubre. Cada escuela tendrá una fecha clínica específica.

Los padres / tutores tienen la opción de dar su consentimiento a través del Portal para padres usando sus dispositivos digitales o completar un formulario de consentimiento en papel. Los padres / tutores DEBEN dar su consentimiento si desean que su hijo reciba la vacuna contra la gripe. Los padres / tutores deben comunicarse con la escuela de su hijo para determinar cuándo se ofrecerá la vacuna contra la gripe en la escuela de su hijo.

## **Tareas**

Se alienta a los directores a trabajar con los maestros y padres para implementar las pautas que se encuentran en la Política de tareas 2330. Se requiere que los maestros proporcionen a los estudiantes tareas de recuperación una vez que la ausencia haya sido justificada; sin embargo, es responsabilidad del estudiante solicitar las asignaciones del maestro (s).

## **Atletismo Interescolar / Intramurales**

La División de Atletismo, Actividades y Acreditación trabaja con las escuelas M-DCPS para brindar a los estudiantes oportunidades de participar en atletismo en varios niveles. Los programas atléticos son ofrecido en K-8 Centros, escuelas intermedias y escuelas secundarias. En las escuelas intermedias, el atletismo consiste en programas intramuros e interescolares. En el nivel secundario, se ofrecen programas interescolares en la mayoría de las escuelas secundarias superiores.

Para participar en atletismo interescolar a nivel de escuela intermedia, un estudiante debe tener un GPA de 2.00 en conducta y académicos para participar. Su padre o madre debe firmar el Consentimiento del Programa Atlético de la Escuela Intermedia M-DCPS y el Permiso de Liberación de Responsabilidad. Para la participación en atletismo interescolar en la escuela secundaria, se requiere un GPA de 2.00 en conducta y académicos, excepto para los estudiantes de primer año entrantes. Todos los participantes deben comprar un seguro deportivo y / o de fútbol para participar y deben tener un formulario físico actual en el archivo.

Un estudiante de educación en el hogar debe registrar su intención de participar en actividades interescolares extracurriculares como representante de la escuela antes de participar.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

Los padres y el estudiante también deben firmar el Contrato para la Participación del Estudiante en Competencias o Presentaciones Interescolares. El Distrito también tiene políticas concernientes a estudiantes transferidos y participación en atletismo. Si un padre tiene preguntas sobre estas políticas, él o ella debe comunicarse con la División de Atletismo, Actividades y Acreditación.

## **Ambiente en la Cafeteria**

El almuerzo escolar debería ser una oportunidad para alentar un estilo de vida saludable, promover la socialización que afectará los comportamientos tempranos.

El Departamento de Alimentos y Nutrición sirve comidas saludables todos los días. Visite [nutrition.dadeschools.net](http://nutrition.dadeschools.net) para obtener detalles sobre menús, programas y servicios.

- **Desayuno gratis**

Las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade ofrecen desayuno gratis a todos los estudiantes de M-DCPS. El desayuno sin costo no depende de que el estudiante califique para recibir comidas gratis o a precio reducido en el almuerzo.

- **Programa de almuerzo gratis / precio reducido**

Los Programas de Nutrición Infantil del USDA administrados por las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade ofrecen almuerzos gratuitos o a precios reducidos para los niños que no pueden pagar el precio completo. En lugar de la solicitud en papel, se distribuyen folletos del Programa de comidas escolares a todos los estudiantes que informan a los padres sobre el proceso de solicitud y el programa de comidas. Se anima a los padres a completar una solicitud en línea en el Departamento de Alimentos y Nutrición en [freeandreducedmealapp.dadeschools.net](http://freeandreducedmealapp.dadeschools.net). Las solicitudes en papel están disponibles en la oficina de la escuela a pedido. Muchos estudiantes son aprobados a través de Certificación Directa y no presentan una solicitud de almuerzo. Si se aprueba para los beneficios de comidas, el estado de aprobación es válido durante todo el año escolar, el verano y aproximadamente los primeros veinte un días del año escolar

- **Precios de Comida**

Desayuno	Almuerzo	Precios
Gratis para todo los estudiantes	Elementary Students	\$ 2.25
Adultos \$ 2.00	Middle/Secondary Students	\$ 2.50
	Reduced Price lunch, all grade levels	\$ 0.40
	Adults	\$ 3.00



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

- **PAYPAMS**

El Departamento de Alimentos y Nutrición de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade les permite a los padres / tutores la conveniencia de pagar en línea las comidas de sus hijos con una tarjeta de crédito o débito en paypams.com. Los padres / tutores crean una cuenta en PayPams para el niño, y podrán acceder a lo siguiente:

- a. ver el saldo de la cuenta
- b. segundo. programar pagos automáticos
- c. recibir recordatorios de correo electrónico con poco saldo
- d. ver un informe de los gastos diarios y las compras en la cafetería

- **Alergias del maní**

Los padres / tutores deben notificar al director de la escuela de cualquier alergia u otra condición médica que tenga su hijo y solicitar los formularios correspondientes para completar.

### **Academia de padres**

The Parent Academy (TPA) es parte del Departamento de Servicios de Apoyo Familiar, creado para involucrar y apoyar a las familias en el proceso educativo. TPA ayuda a los cuidadores a involucrarse más en la educación de sus hijos y les permite establecer y alcanzar metas de empoderamiento personal para la educación superior y el avance profesional al ofrecer talleres, clases y eventos gratuitos durante todo el año en escuelas, bibliotecas, parques, universidades, empresas privadas y centros vecinales en todo el condado. TPA también brinda capacitación e información valiosa sobre temas relevantes que impactan la vida de los niños, lo que incluye ayudar a los niños a aprender, habilidades parentales, administración financiera, salud y bienestar.

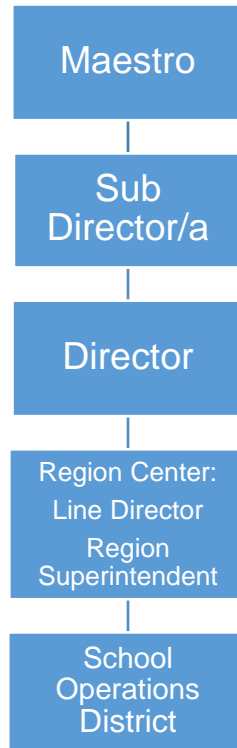
Los padres pueden participar en talleres y clases que estén alineados con sus necesidades y sean convenientes para sus hogares y lugares de trabajo. Para información adicional, por favor llame a The Parent Academy at 305-271-8257



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## Protocolo para abordar las preocupaciones

Para asuntos relacionados con un maestro o clase individual, los padres / tutores dirigen sus inquietudes a las siguientes personas en el siguiente orden:



## Recreo

El recreo es supervisado, el tiempo de juego no estructurado donde los niños tienen opciones, desarrollan reglas para jugar y liberan energía y estrés. El recreo se llevará a cabo al aire libre cuando el clima lo permita. En caso de mal tiempo, las actividades de recreo apropiadas se llevarán a cabo en el interior.

Las escuelas deberán proporcionar al menos 100 minutos de recreo libre supervisado, seguro y no estructurado cada semana para los estudiantes de jardín de infantes a quinto grado, de modo que haya al menos 20 minutos consecutivos de recreo libre por día.

## Seguridad y protección

### • Código amarillo / Código rojo

En caso de una emergencia, la responsabilidad principal de todo el personal de la escuela es garantizar la seguridad de todos los estudiantes. En caso de que un administrador escolar anuncie una posible amenaza para los estudiantes y la seguridad del personal dentro de la comunidad (Código Amarillo), o una amenaza inminente para los estudiantes y la seguridad del personal existe dentro de la escuela (Código Rojo), los docentes y el personal cumplirán con todos los procedimientos delineados en el Plan de Respuesta a



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

Incidentes Críticos de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade y permanecer encerrado hasta que el administrador de la escuela haga un anuncio de "Todo despejado".

- **Plan de operaciones de emergencia**

La seguridad de estudiantes y empleados es una preocupación principal del Sistema de Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade (M-DCPS). El Plan de Operaciones de Emergencia (EOP, por sus siglas en inglés) fue creado para proporcionar al personal escolar las habilidades de liderazgo y el conocimiento necesarios para responder a incidentes críticos u otras emergencias relacionadas que puedan ocurrir en nuestras escuelas / comunidad. Todas las escuelas tienen un plan específico para cada sitio para abordar todo tipo de incidentes críticos. Estos planes abordan las necesidades individuales de la escuela y proporcionan pautas para idear métodos para comunicarse con el personal, los estudiantes, los padres / tutores y los medios de comunicación durante un incidente crítico o una emergencia. Algunos de los procedimientos de acción de protección incluyen la evacuación de estudiantes / personal del edificio, evacuación de discapacitados y, si es necesario, la reubicación de estudiantes / personal del campus escolar, procedimientos de encierro y retención / despido de estudiantes durante emergencias escolares y comunitarias . Algunos consejos importantes que los padres / tutores deben recordar durante un incidente crítico son los siguientes:

- Mantener la calma;
- Monitorear los medios de comunicación para actualizaciones y mensajes oficiales de M-DCPS;
- No inunde la escuela con llamadas telefónicas; y
- Si la escuela está bajo encierro, espere hasta que se cierre el encierro

Todos los administradores escolares, Superintendentes / Directores del Centro de la Región y todos los oficiales de policía de M-DCPS han recibido capacitación adecuada en el EOP de la escuela y están preparados para responder de inmediato durante un incidente crítico o emergencia para brindar seguridad a todos los niños.

Sistema de informes anónimos de BeSafe (Insertar folleto)

[http://hoover.dadeschools.net/portable\\_doc/68128\\_Be\\_Safe\\_Anonymous\\_Reporting\\_System\\_Flyer.pdf](http://hoover.dadeschools.net/portable_doc/68128_Be_Safe_Anonymous_Reporting_System_Flyer.pdf)

- Simulacros de incendio

Diez simulacros de incendio se llevarán a cabo durante el año escolar de acuerdo con la Política de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade y los Procedimientos de Emergencia. Al sonido de la campana de emergencia, los estudiantes deben detener lo que están haciendo y seguir las instrucciones del maestro. Los estudiantes deben limpiar el edificio rápidamente por la ruta prescrita. Cualquier estudiante que esté en el pasillo o en el baño al sonido de la campana de emergencia debe dirigirse a la salida más cercana y localizar al maestro. Los estudiantes, maestros y el personal deben permanecer fuera del edificio hasta que se les otorgue permiso para volver a ingresar.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

- **Visitantes**

Debido a las regulaciones legales, los estudiantes no pueden permitir que los invitados asistan a la escuela con ellos en ningún momento. Los padres / tutores son siempre bienvenidos y se pueden organizar visitas para ver la escuela. Las visitas al aula requieren un aviso de 24 horas. Los visitantes primero deben registrarse con seguridad en la entrada principal, registrarse, producir una identificación con foto, y luego proceder a registrarse en la oficina principal. Cualquiera que no siga estos procedimientos será considerado un intruso y está sujeto a arresto.

- **Actividades escolares / Clubes**

Todas las actividades escolares, clubes y organizaciones deben ser aprobadas por el director y cumplir con las políticas del distrito 5845 - Actividades estudiantiles, 5830 - Recaudación de fondos estudiantiles y 9211 - Organización de padres, clubes de refuerzo y otras actividades para recaudar fondos.

- **Clubes**

Los estudiantes de las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade pueden participar en una amplia variedad de actividades, incluyendo consejos estudiantiles, clubes de asignaturas, sociedades de honor, clubes de servicio, publicaciones escolares y actividades de clase. Los clubes patrocinados por la escuela pueden estar relacionados con el currículo o no relacionados con el currículo.

Los clubes relacionados con el plan de estudios son grupos de estudiantes cuyas metas son una extensión de las actividades y los objetivos en un área temática particular dentro del plan de estudios de la escuela. Por el contrario, los clubes no relacionados con el currículo son grupos de estudiantes cuyas metas están orientadas a un interés especial y no están directamente relacionadas con el plan de estudios. Las reuniones de clubes no relacionados con el currículo se pueden programar solo en momentos en que no se imparte instrucción, ya sea antes o después de la escuela.

- **Lista de actividades escolares / clubes**

<b><u>INTEREST CLUBS</u></b>	<b><u>HONOR SOCIETIES</u></b>	<b><u>CURRICULUM GROUPS</u></b>
5000 Role Models	English Honor Society	Academy of International Business Club
Afro-Culture Club	National Honor Society	AFJROTC Drill Team/Color Guard
Best Buddies	<b><u>VOCATIONAL CLUBS</u></b>	Band
Bible Club	AOHT	Bronco Express
Big Brothers Big Sisters	Academy of Hospitality and Tourism	Chorus Club
Boys Baseball	FCCLA	Flag Corps
Boys Basketball	Family Career & Community Leaders of America	Mu Alpha Theta
Broncettes Dance Team		





# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

<p>CAP Club</p> <p>CBI</p> <p>Cheerleaders</p> <p>Chess Club</p> <p>Children Trust</p> <p>College Summit</p> <p>D-FY-IT</p> <p>Gay Straight Alliance (GSA)</p> <p>Girls Cross Country</p> <p>Girls Flag Football</p> <p>Girls Softball</p> <p>Girls Track and Field</p> <p>Haitian Culture Club</p> <p>Junior Varsity Football</p> <p>Key Club</p> <p>Mini Corps Club</p> <p>Peace Ambassadors</p> <p>Poetry Club</p> <p>SECME</p> <p>Silver Knights</p> <p>Speech/Debate Club</p> <p>Track and Cross Country</p> <p>Volleyball</p> <p>Varsity Football</p> <p>Women of Tomorrow</p>	<p>DECA</p> <p>Distributive Education Club of America</p> <p>CECF</p> <p>Cooperative Education Club of Florida</p> <p>FBLA</p> <p>Future Business Leaders of America</p> <p>FEA</p> <p>Future Educators of America</p> <p>HOSA</p> <p>Health Occupations Students of America</p>	<p>Yearbook</p> <p><b><u>ELECTED ORGANIZATIONS</u></b></p> <p>Student Council</p> <p>Inter Club Council</p> <p>Class of 2019 (Grade 12)</p> <p>Class of 2020 (Grade 11)</p> <p>Class of 2021 (Grade 10)</p>
--	--	---



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Centro Escolar para Instrucciones Especiales (SCSI)**

Los administradores escolares pueden elegir asignar estudiantes al Centro Escolar de Instrucción Especial (SCSI) como alternativa a la suspensión de la escuela. SCSI está diseñado para proporcionar estrategias y recursos a los estudiantes enfocados en aprender nuevas habilidades de comportamiento. Cuando la mala conducta en una clase resulta en una asignación a SCSI, el estudiante debe ser removido de la clase en la cual ocurrió la mala conducta.

## **Proceso de imagen de la clase escolar**

El personal de la escuela ya no recolectará el dinero de la foto de la clase para esta actividad. La recolección de dinero será realizada por el fotógrafo y / o el personal del fotógrafo. En ningún momento, un miembro del personal, padre, voluntario o miembro de una organización aliada a la escuela, como la PTA, manejará el dinero de las fotografías de la clase. El día de fotografías de Homestead Senior High School será el jueves 20 de septiembre de 2018 y el viernes 21 de septiembre de 2018.

## **Transporte escolar**

Las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade transportarán a más de 60,000 estudiantes por día este año escolar, usando una flota de 1,300 autobuses en casi 1100 rutas de autobuses escolares. El servicio es para estudiantes que viven a más de dos (2) millas de su escuela asignada y para estudiantes con necesidades especiales.

Antes de que comience la escuela, los padres / tutores de todos los estudiantes elegibles para el transporte en autobús recibirán una tarjeta postal del distrito escolar que identifica la parada del autobús del estudiante y los horarios de recogida y entrega. La información sobre las asignaciones de autobuses estudiantiles se publicará en el Portal para padres en [www.dadeschools.net](http://www.dadeschools.net). La información sobre las asignaciones de autobuses en el Portal para padres se actualiza cada noche. Se alienta a los padres / tutores a consultar el Portal para padres durante el año escolar para obtener la información más actualizada sobre la asignación de autobús de sus hijos.

Los padres interesados en determinar la elegibilidad para el transporte de su hijo deben comunicarse con la escuela de su hijo para obtener mas información.

## **Educación especial**

La Junta Escolar del Condado de Miami-Dade asegura que todos los estudiantes sospechosos de tener una discapacidad sean identificados, evaluados y brinden instrucción apropiada y especialmente diseñada y servicios relacionados, si se determina que el estudiante cumple con los criterios de elegibilidad del estado y el padre / tutor legal consiente a la colocación inicial.

Como padre / tutor de un niño con discapacidades, usted es un miembro muy importante del equipo que planifica la educación de su hijo. Estar informado e involucrarse. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con la escuela de su hijo. El personal del departamento de educación especial y el proveedor de servicios estudiantiles de su hijo lo ayudarán a responder sus preguntas. También se puede encontrar información adicional en <http://ese.dadeschools.net/>.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Registros estudiantiles**

Los padres, tutores y estudiantes están protegidos por la Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia y los Estatutos de la Florida del acceso de las personas a la información en los registros educativos de los estudiantes y se les otorga el derecho de cuestionar la exactitud de estos registros. Estas leyes establecen que sin el consentimiento previo del padre, tutor o alumno elegible, los registros del alumno no podrán divulgarse, excepto de conformidad con las disposiciones enumeradas en las leyes citadas anteriormente. Las leyes brindan ciertas excepciones al requisito de consentimiento previo para la divulgación de los registros del alumno, que incluyen, entre otros, a los funcionarios escolares con intereses educativos legítimos y citaciones y órdenes judiciales emitidas legalmente.

Cada escuela debe proporcionar a los padres, tutores o estudiantes elegibles una notificación anual por escrito de su derecho a inspeccionar y revisar los expedientes de los estudiantes. Una vez que un estudiante alcanza los 18 años de edad o asiste a una institución de educación postsecundaria, se requiere el consentimiento del estudiante solamente, a menos que el estudiante califique como dependiente bajo la ley.

Un estudiante inscrito en un curso de Colocación Avanzada (AP), Bachillerato Internacional (IB) o Certificado Internacional de Educación (AICE) que toma la evaluación respectiva de AP, IB o AICE y obtiene el puntaje mínimo necesario para obtener crédito universitario, como identificado en s. 1007.27 (2), cumple con los requisitos de este párrafo y no tiene que tomar la evaluación EOC para el curso correspondiente.

## **Servicios para estudiantes**

La estructura del programa apoya iniciativas de reforma educativa y toma en consideración el clima social actual y los problemas únicos que enfrentan las poblaciones multiculturales / multilingüísticas inscritas en las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade.

## **Centros de éxito estudiantil**

Los Centros de Éxito Estudiantil brindan un entorno educativo y seguro para estudiantes referidos (de 11 años en adelante) que exhiben un comportamiento de Nivel III-IV y (con la aprobación de la Región) infracciones habituales de Nivel II del Código de Conducta del Estudiante.

## **Juegos de herramientas**

- Juego de herramientas para el regreso a la escuela

## **Transgénero**

La Junta Escolar del Condado de Miami-Dade ha adoptado políticas integrales contra la discriminación y la intimidación que requieren que todos los estudiantes sean tratados con respeto independientemente de sus características únicas, incluida la orientación sexual o la identidad de género. Cada alumno tiene derecho a aprender en un entorno escolar seguro y acogedor, y las escuelas tienen la responsabilidad de proporcionar un entorno seguro y no discriminatorio para todos los alumnos, incluidos los estudiantes transgénero y no conformes con el género.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

Estas pautas pretenden promover un enfoque positivo y proactivo que defiende y protege los derechos de los estudiantes transgénero y no conformes con el género; y mejores prácticas para asegurar que los estudiantes transgénero y los estudiantes no conformes con el género tengan acceso equitativo a todos los aspectos de la vida escolar (académica, extracurricular y social) de manera que se preserve y proteja su dignidad.

## Verificaciones de Residencia

Si la verificación no se proporciona o no es aceptable, el Superintendente puede verificar la residencia del estudiante.

Cualquier persona que a sabiendas hace una declaración falsa por escrito con la intención de engañar a un servidor público en el desempeño de su deber oficial es culpable de un delito menor de segundo grado de segundo grado bajo F.S. 837.06. Además, cualquier persona que a sabiendas haga una declaración verificada falsa es culpable de perjurio, un delito grave de tercer grado bajo F.S. 95.525.

## Programa de voluntariado

El Programa de Voluntarios Escolares es responsable del registro electrónico, verificación de antecedentes y capacitación de voluntarios. Hay dos niveles diferentes de voluntariado.

<b>Nivel escolar 1: complete una verificación de antecedentes de la base de datos</b>	<b>Nivel 2: complete una verificación de antecedentes de huellas digitales</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Chaperones de día para excursiones</li><li>• Asistentes de aula</li><li>• Tutores de matemáticas y / o lectura</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voluntarios certificados</li><li>• Mentores</li><li>• Oyentes</li><li>• Asistentes de Educación Física / Atlética</li><li>• Chaperones durante la noche</li></ul>

Cualquier persona interesada en ser voluntario en las Escuelas Públicas del Condado de Miami-Dade debe:

- Muestre una identificación válida emitida por el gobierno con una fotografía.
- Muestre una tarjeta de seguro social (verifique el nombre y el número).
- Completa una verificación de antecedentes.
- Después de la autorización, asista a una orientación en la escuela.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## APÉNDICE A - Calendarios escolares



### MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS 2018-2019 SCHOOL CALENDAR ELEMENTARY AND SECONDARY

July 2018				
M	T	W	T	F
2	3	<del>4</del>	5	6
9	10	11	12	13
16	17	18	19	20
23	24	25	26	27
30	31			

August 2018				
M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	31

September 2018				
M	T	W	T	F
<del>1</del>	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

October 2018				
M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

November 2018				
M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

December 2018				
M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28
31				

January 2019				
M	T	W	T	F
	<del>1</del>	<del>2</del>	<del>3</del>	<del>4</del>
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25
28	29	30	31	

February 2019				
M	T	W	T	F
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	

March 2019				
M	T	W	T	F
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
25	26	27	28	29

April 2019				
M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30			

May 2019				
M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	31

June 2019				
M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

-  New Teachers Report
-  Recess Day
-  Teacher Planning Day
-  Beg/End of Grading Period
-  Teacher Planning Day - (No Opt)
-  Secondary Early Release
-  District-wide Professional Development Day
-  Legal Holiday

Days in Grading Period	
1-46	
2-44	
3-43	
4-47	

For information on employee opt days, please refer to back of calendar.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS 2018-2019 SCHOOL CALENDAR ELEMENTARY AND SECONDARY MIAMI, FLORIDA

August 16, 17	Teacher planning days; no students in school
August 20	First Day of School; begin first semester
September 3	Labor Day; holiday for students and employees
September 10*+ #	Teacher planning day; no students in school
September 19*+ #	Teacher planning day; no students in school
September 27	Secondary early release day
October 25	End first grading period; first semester
October 26	Teacher planning day; District-wide Professional Development Day - not available to opt; no students in school
October 29	Begin second grading period; first semester
November 6	Teacher planning day; District-wide Professional Development Day - not available to opt; no students in school
November 12	Observation of Veterans' Day; holiday for students and employees
November 21*+ #	Teacher planning day; no students in school
November 22	Thanksgiving; Board-approved holiday for students and employees
November 23	Recess Day
December 24-	Winter recess for students and all employees with the exception of Fraternal Order of Police Employees;
January 4, 2019	End first semester and second grading period
January 17	Teacher planning day; no students in school
January 18*+ #	Observance of Dr. Martin Luther King, Jr.'s Birthday; holiday for students and employees
January 21	Begin third grading period; second semester
January 22	All Presidents Day; holiday for students and employees
February 18	Secondary early release day
March 14	End third grading period; second semester
March 22	Spring recess for students and all employees with the exception of Fraternal Order of Police Employees
March 25-29	Begin fourth grading period; second semester
April 1	Secondary early release day
April 11	Teacher planning day; no students in school
April 19*+ #	Secondary early release day
May 9	Observance of Memorial Day; holiday for students and employees
May 27	Last Day of School; end fourth grading period; second semester
June 6	Teacher planning day; not available to opt; no students in school
June 7	

NOTE: Every Wednesday students in elementary schools (Grades 2-5) and K-8 Centers (Grades 2-8) are released one (1) hour early

Job Category	Beginning Date	Ending Date
Teachers new to the system	August 9, 2018	June 7, 2019
Assistant Principals and 10-month clerical	August 9, 2018	June 14, 2019
Cafeteria Managers	August 13, 2018	June 7, 2019
Satellite Assistants	August 15, 2018	June 6, 2019
All Instructional Staff, Paraprofessionals & Security	August 16, 2018	June 7, 2019
Assistant to Cafeteria Managers/MAT Specialists	August 17, 2018	June 6, 2019
Cafeteria Workers (part-time)	August 20, 2018	June 6, 2019

\*Teachers/paraprofessionals and school support personnel may opt to work one or two days, August 14, 15, 2018, or June 10, 11, 2019, in lieu of any one or two of the following days: September 10, 2018, September 19, 2018, November 21, 2018, January 18, 2019 and April 19, 2019. October 26, 2018 and November 6, 2018, are District-wide Professional Development Days and are not available to opt.

+Teachers new to Miami-Dade County Public Schools may opt to work one or two days, June 10, 11, 2019, in lieu of any one or two of the following days: September 10, 2018, September 19, 2018, November 21, 2018, January 18, 2019 and April 19, 2019. October 26, 2018 and November 6, 2018, are District-wide Professional Development Days and are not available to opt.

#Ten-month secretarial and clerical employees may opt to work one or two days, August 7, 8, 2018, or June 17, 18, 2019, in lieu of any one or two of the following days: September 10, 2018, September 19, 2018, November 21, 2018, January 18, 2019 and April 19, 2019. October 26, 2018 and November 6, 2018, are District-wide Professional Development Days and are not available to opt.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS 2018-2019 SCHOOL CALENDAR ADULT/VOCATIONAL EDUCATION

August 2018				
M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
27	28	29	30	31

September 2018				
M	T	W	T	F
<del>1</del>	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

October 2018				
M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

November 2018				
M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
<del>12</del>	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

December 2018				
M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
<del>24</del>	<del>25</del>	<del>26</del>	<del>27</del>	<del>28</del>
<del>31</del>				

January 2019				
M	T	W	T	F
<del>1</del>	<del>2</del>	<del>3</del>	<del>4</del>	<del>5</del>
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
<del>21</del>	22	23	24	25
28	29	30	31	

February 2019				
M	T	W	T	F
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
<del>18</del>	19	20	21	22
25	26	27	28	

March 2019				
M	T	W	T	F
				1
4	5	6	7	8
11	12	13	14	15
18	19	20	21	22
<del>25</del>	<del>26</del>	<del>27</del>	<del>28</del>	<del>29</del>

April 2019				
M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30			

May 2019				
M	T	W	T	F
		1	2	3
6	7	8	9	10
13	14	15	16	17
20	21	22	23	24
<del>27</del>	28	29	30	31

June 2019				
M	T	W	T	F
3	4	5	6	7
10	11	12	13	14
17	18	19	20	21
24	25	26	27	28

July 2019				
M	T	W	T	F
1	2	3	4	5
8	9	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

August 2019				
M	T	W	T	F
			1	2
5	6	7	8	9
12	13	14	15	16
19	20	21	22	23
26	27	28	29	30

- New Teachers Report
- Teacher Planning Day
- Teacher Planning Day - (No Opt)  
District-wide Professional Development
- Recess Day
- Beg/End of Grading Period
- Legal Holiday

Days In Grading Period
1- 81
2- 62
3- 73

For information on employee opt days, please refer to back of calendar.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS 2018-2019 SCHOOL CALENDAR ADULT/VOCATIONAL EDUCATION

### HOLIDAYS 2018

September 3	Labor Day
November 12	Veterans' Day
November 22	Thanksgiving Day

### HOLIDAYS 2019

January 21	Observance of Dr. Martin Luther King, Jr.'s Birthday
February 18	All Presidents' Day
May 27	Observance of Memorial Day

Number of School Days in TRIMESTER 1					Number of School Days in TRIMESTER 2				Number of School Days in TRIMESTER 3				
Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Jan	Feb	Mar	Apr	Apr	May	June	July	Aug
10	17	22	17	15	17	19	16	10	11	22	19	21	0
TOTAL: 81					TOTAL: 62				TOTAL: 73				
TOTAL TRIMESTER DAYS STUDENTS ARE IN SCHOOL = 216													

\*Teachers may opt to work one or two days, August 14, 15, 2018, in lieu of any of the teacher planning days except August 17, 2018, and the designated District-wide Professional Development Days, October 26, 2018 and November 6, 2018. Also, at the discretion of the principal, teachers may opt to conduct classes on a teacher planning day in lieu of a regularly scheduled class day during those times when special events and activities scheduled by the day school program disrupt on-campus adult education programs.

\*\*August 1, 2019 is a Teacher planning day; not available to opt.





# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **APÉNDICE B: Cuentas del estado de la Florida con referencia común y Políticas de la Junta Escolar**

Ver todas las políticas en <http://www.dadeschools.net/schoolboard/rules/>

### **Académica**

#### 2235 - MÚSICA, ARTE Y EDUCACIÓN FÍSICA

La música, el arte y la educación física son temas fundamentales en el plan de estudios de la escuela porque contribuyen al desarrollo académico y social de cada niño. La educación artística y musical ayuda a nivelar el "campo de aprendizaje" a través de las fronteras socioeconómicas, al tiempo que fortalece la capacidad de resolución de problemas y pensamiento crítico de los estudiantes y contribuye al logro académico general de los estudiantes.

#### 2240 - ASUNTOS CONTROVERSALES Y EXPRESIÓN ESTUDIANTIL

Se alienta a los estudiantes a participar en discusiones, discursos y otras expresiones en las que se exploran libremente muchos puntos de vista, incluidos los que son controvertidos. Un tema controvertido es un tema sobre el cual los puntos de vista opuestos han sido promulgados por una opinión responsable o que pueden suscitar tanto apoyo como oposición en la comunidad.

#### 2370.01 - INSTRUCCIÓN VIRTUAL

El período de inscripción para el programa de instrucción virtual a tiempo completo operado por el distrito, Miami-Dade Online Academy, se abre en la primavera de cada año escolar durante un mínimo de noventa días y cierra treinta días antes del primer día de colegio.

#### 2421 - PROGRAMA DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL K-12

La educación vocacional técnica está diseñada para proporcionar experiencias de educación profesional y técnica. Estas experiencias complementarán y reforzarán los conceptos académicos que son particularmente susceptibles de aprendizaje contextualizado en un área profesional distinta y proporcionan habilidades ocupacionalmente específicas.

#### 2440 - ESCUELA DE VERANO

La Junta Escolar puede llevar a cabo un programa de verano de instrucción académica para los estudiantes de los grados K-12 y los estudiantes de Educación Especial (SPED) que necesiten servicios de año escolar extendido como se identifica en su Plan de Educación Individual (I.E.P.). La Junta también puede optar por implementar programas de mejora de verano, dependiendo de los fondos disponibles. La Junta proporcionará transporte para estudiantes de SPED de tiempo completo y otros estudiantes según corresponda.

#### 2510 - MATERIALES Y RECURSOS INSTRUCCIONALES

Los padres tienen la capacidad de acceder al material de instrucción de sus hijos en <http://im.dadeschools.net/>.

Además, de acuerdo con la Política 2416, los padres tienen el derecho de inspeccionar, previa solicitud, cualquier material de instrucción utilizado como parte del plan de estudios del alumno y dentro de un período de tiempo razonable después de que el director del establecimiento reciba la solicitud.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## 5410 - PLAN DE PROGRESIÓN ESTUDIANTIL

Proporciona orientación a maestros, administradores escolares y del distrito, padres y otras partes interesadas con respecto a los requisitos y procedimientos para que los estudiantes progresen de un grado al próximo, de Kindergarten hasta el grado 12 y Educación para adultos. La información presentada en el documento se deriva de los requisitos establecidos por los Estatutos de la Florida, las Reglas de la Junta Estatal de Educación y las políticas establecidas por la Junta Escolar del Condado de Miami-Dade.

## **Informes de accidentes / Informes de incidentes / Seguridad escolar**

### 3213 - SUPERVISIÓN Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE

Proteger el bienestar físico y emocional de los estudiantes es de suma importancia. Cada miembro del personal de instrucción deberá mantener los más altos estándares profesionales, morales y éticos al tratar con la supervisión, el control y la protección de los estudiantes dentro o fuera de la propiedad de la escuela.

### 5540 - INVESTIGACIONES QUE INVOLUCRAN A ESTUDIANTES

Los administradores de la escuela responderán a los incidentes que involucren a estudiantes que ocurran en los terrenos de la escuela o en eventos patrocinados por la escuela. Al realizar una investigación de hechos inicial, si un administrador sospecha que se ha cometido un delito, debe informar el asunto a la Policía Escolar u otra agencia de aplicación de la ley apropiada para que asuma las responsabilidades de la investigación.

### 5772 - ARMAS

Se prohíbe a los estudiantes poseer, almacenar, fabricar o usar un arma, incluido un arma oculta, en una zona de seguridad escolar y en cualquier entorno que esté bajo el control y supervisión de la Junta Escolar para actividades escolares aprobadas y autorizadas por la Junta incluye, pero no se limita a, propiedad arrendada, propiedad o contratada por la Junta, un evento patrocinado por la escuela o en un vehículo propiedad de la Junta.

### 7217 - ARMAS

Se prohíbe a los visitantes poseer, almacenar, fabricar o usar un arma, incluido un arma oculta, en una zona de seguridad escolar y en cualquier entorno que esté bajo el control y la supervisión de la Junta con el propósito de actividades escolares aprobadas y autorizadas por la Junta que incluye, pero no se limita a, propiedad arrendada, propiedad o contratada por la Junta, un evento patrocinado por la escuela o en un vehículo propiedad de la Junta.

## 8405 - SEGURIDAD ESCOLAR

La Junta Escolar se compromete a mantener un entorno seguro y libre de drogas en todas las escuelas del Distrito. La delincuencia escolar y la violencia son problemas multifacéticos que deben abordarse de manera que se utilicen todos los recursos disponibles en la comunidad a través de un esfuerzo coordinado del personal del Distrito Escolar, las agencias encargadas de hacer cumplir la ley y las familias. Los administradores escolares y los funcionarios locales encargados de hacer cumplir la ley deben trabajar juntos para garantizar la seguridad y el



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

bienestar de los estudiantes mientras están en la escuela o en un evento relacionado con la escuela o están en camino hacia y desde la escuela.

## 8410 - RESPUESTA A INCIDENTES CRÍTICOS / PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA

El Equipo de Respuesta a Incidentes Críticos del Distrito (DCIRT) es responsable de ayudar a las escuelas con emergencias / incidentes críticos según sea necesario y coordinar los recursos del Distrito.

## **Requisitos de admisión, registro e inmunización**

### 5112 - REQUISITOS DE ENTRADA

Establece los requisitos de admisión y registro para los estudiantes que ingresan a la escuela. Los siguientes documentos y formularios se proporcionarán en el momento de la inscripción inicial:

- ♣ Certificado de nacimiento original
- ♣ Verificación de edad y nombre legal
- ♣ Prueba de un examen físico realizado por un proveedor de atención médica aprobado que incluya un examen clínico de tuberculosis, un seguimiento adecuado y un certificado de inmunización
- ♣ Dos (2) verificación de domicilio actual / residencia legal (dirección)

### 5114 - ESTUDIANTES EXTRANJEROS

Los requisitos de ingreso a las escuelas son los mismos para todos los estudiantes, independientemente del país de nacimiento y el estado migratorio. Todos los estudiantes se registrarán en la escuela de la residencia actual de los padres en el área de asistencia aprobada por la Junta Escolar.

### 5320 - INMUNIZACIÓN

Todos los estudiantes deben estar vacunados contra la poliomielitis, el sarampión, la difteria, la rubéola (sarampión alemán), la tos ferina, el tétanos, las paperas, la hepatitis B y Haemophilus Influenzae de acuerdo con la ley estatal, a menos que estén exentos por razones médicas o religiosas. Todos los estudiantes de prekínder y kínder también deben estar vacunados contra la varicela (varicela) o la verificación del padre de una historia documentada de la enfermedad. Esta política aplica a los estudiantes que actualmente asisten a la escuela en el Distrito y aquellos elegibles para asistir.

## **Animales en la propiedad del distrito**

### 8390 - ANIMALES EN LA PROPIEDAD DEL DISTRITO

Se permiten animales de servicio según lo exige la ley en las escuelas. "Animales de servicio" según 28 C.F.R. 35.104, significa cualquier perro que está entrenado individualmente para



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

realizar un trabajo o realizar tareas en beneficio de un individuo con una discapacidad, incluida una discapacidad mental, sensorial, psiquiátrica, intelectual u otra discapacidad física.

Todos los animales, incluidos los animales de servicio, alojados en la propiedad del Distrito o traídos regularmente de la propiedad del Distrito deben cumplir con todos los requisitos veterinarios estatales y del condado, incluida, entre otros, la vacunación contra la rabia u otras vacunas requeridas para obtener la licencia correspondiente.

Los estudiantes no pueden traer mascotas a la escuela.

### **Política contra la discriminación**

#### 3362 - ANTIDISCRIMINACIÓN / ACOSO

La Junta hará cumplir enérgicamente su prohibición contra la discriminación / acoso por sexo, raza, color, origen étnico o nacional, estado de ciudadanía, religión, estado civil, discapacidad, información genética, edad, creencias políticas, orientación sexual, género, identificación de género, antecedentes sociales y familiares, preferencia lingüística, embarazo y cualquier otra base legalmente prohibida.

Esta política proporciona los pasos para las quejas individuales de discriminación de la conducta de acoso y el proceso para abordar las quejas.

#### 5131 - TRANSFERENCIAS DE ESTUDIANTES Y MATRÍCULA ABIERTA CONTROLADA

Un padre puede solicitar una beca Hope para un estudiante que fue sometido a un incidente de agresión, hostigamiento, hostigamiento, acoso escolar, secuestro, ataque físico, robo, ofensa sexual, asalto, amenaza, intimidación o peleas en la escuela.

#### 5517 - ANTIDISCRIMINACIÓN / ACOSO (ESTUDIANTES)

La Junta Escolar deberá cumplir con todas las leyes y reglamentos federales que prohíben la discriminación y todos los requisitos y regulaciones del Departamento de Educación de los EE. UU. La Junta hará cumplir su prohibición contra la discriminación / acoso por sexo, raza, color, origen étnico o nacional, religión, estado civil, discapacidad, edad, creencias políticas, orientación sexual, género, identificación de género, origen social y familiar, preferencia lingüística, embarazo y cualquier otra base prohibida por la ley. Esta política prohíbe la discriminación y el acoso en todas las operaciones, programas y actividades del Distrito Escolar en la propiedad escolar o en otro lugar si ocurre durante una actividad patrocinada por la Junta.

##### 5517.01 - INTIMIDACIÓN Y ACOSO

O La Junta Escolar se compromete a proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro para todos los estudiantes y deberá esforzarse por erradicar la intimidación y el acoso en sus escuelas al proporcionar conciencia, prevención y educación en la promoción de un ambiente escolar en el que la intimidación, el acoso y la intimidación no serán tolerados por estudiantes, empleados de la Junta, visitantes o voluntarios.

##### 5517.02 - PROCEDIMIENTOS DE QUEJA DE DISCRIMINACIÓN / HOSTIGAMIENTO PARA ESTUDIANTES

Se alienta a los estudiantes y padres a que informen de inmediato sobre sus quejas de conducta discriminatoria o de acoso a su director. Además, pueden presentar la queja



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

directamente con la Oficina Regional o la Oficina de Cumplimiento de Derechos Civiles (CRC) del Distrito.

La Oficina de Cumplimiento de los Derechos Civiles (CRC) es responsable de investigar las denuncias de discriminación y acoso, incluido el acoso sexual y las represalias presentadas por los empleados, los estudiantes y sus padres.

Esta política proporciona los pasos para las quejas individuales de discriminación de la conducta de acoso y el proceso para abordar las quejas.

### 5225 - AUSENCIAS PARA FIESTAS RELIGIOSAS

Las ausencias del estudiante para propósitos religiosos, identificadas en los días festivos aprobados detallados en el Manual de Procedimientos de Informes de Asistencia del Estudiante PK-12, no pueden prohibir a los estudiantes recibir premios de asistencia u otros incentivos de asistencia a nivel escolar, regional o del Distrito.

### 5230 - LLEGADA TARDE Y DESPIDO TEMPRANO

Los estudiantes deben estar presentes durante todo el día escolar. Si un estudiante llega tarde a la escuela o se despide antes del final del día escolar, el padre deberá notificar a la escuela con anticipación e indicar el motivo de la tardanza o el despido temprano. Los motivos justificables serán determinados por el director. Los estudiantes serán contados ausentes si no están presentes en clase durante al menos la mitad del período de clase. Para ser contado como "presente" por el día, el estudiante debe asistir durante un mínimo de dos horas del día a menos que existan circunstancias atenuantes.

### 8220 - DÍA ESCOLAR

El Superintendente establecerá anualmente las horas del día escolar. El Superintendente puede autorizar excepciones del día escolar regular.

El Superintendente puede cerrar las escuelas, retrasar la apertura de la escuela o despedir a la escuela temprano cuando tal alteración en la sesión regular es requerida para la protección de la salud y seguridad de los estudiantes y miembros del personal.

## **Ceremonias y observancias**

### 8800 - CEREMONIAS Y OBSERVACIONES RELIGIOSAS / PATRIÓTICAS

Se permite el reconocimiento, la explicación y la enseñanza sobre fiestas religiosas de diversas religiones. Se permiten actividades de celebración que incluyan decoraciones no religiosas y el uso de obras seculares, pero es responsabilidad de todos los profesores garantizar que dichas actividades sean estrictamente voluntarias, no coloquen una atmósfera de compulsión social u ostracismo en grupos minoritarios o individuos, y no interferir con el programa escolar regular.

## **Tamaño de la clase**

### ESTATUTO DEL ESTADO DEL TAMAÑO DE LA CLASE



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

Los ciudadanos de Florida aprobaron una enmienda que establece límites en el número de estudiantes en las clases académicas principales en las escuelas públicas. La enmienda requiere que las clases estén en conformidad a nivel de clase. Sin embargo, conforme al lenguaje aprobado por la Legislatura de Florida 2013 en HB 7009 y posteriormente aprobado por el Gobernador, que enmienda los Estatutos de Florida 1002.31, Opción de padres de escuelas públicas, el cálculo del cumplimiento de los límites de tamaño de clase de acuerdo con s. 1003.03 para una escuela o programa que es una escuela pública de elección se mide por el número promedio de estudiantes en el nivel escolar.

## **Clínica**

### 5330 - USO DE MEDICAMENTOS

La Junta Escolar no será responsable del diagnóstico y tratamiento de la enfermedad del estudiante. La administración de medicamentos recetados y / o tratamientos médicamente recetados a un estudiante durante el horario escolar solo se permitirá cuando el hecho de no hacerlo ponga en peligro la salud del estudiante, el estudiante no podría asistir a la escuela si el medicamento o el tratamiento no está disponible durante el horario escolar, o el niño está discapacitado y requiere medicamentos para beneficiar de su programa educativo.

## **Código de Conducta Estudiantil**

### 2451 - PROGRAMAS ALTERNATIVOS DE LA ESCUELA

El Superintendente puede proporcionar programas de educación alternativa para estudiantes que, en opinión del Superintendente, se beneficiarán de esta opción educativa. La participación en un programa alternativo no exime al estudiante de cumplir con las reglas de asistencia escolar o el Código de Conducta.

### 5136.02 - SEXTING

Sexting es el acto de enviar o reenviar a través de teléfonos celulares y otros medios electrónicos imágenes sexualmente explícitas, desnudas o parcialmente desnudas. [agregue algo sobre las medidas disciplinarias] La misión del distrito es garantizar el bienestar social, físico, psicológico y académico de todos los estudiantes. Los propósitos educativos de las escuelas se logran mejor en un clima de comportamiento estudiantil que es socialmente aceptable y propicio para el proceso

### 5500 - CONDUCTA Y DISCIPLINA DEL ESTUDIANTE

El Código de Conducta del Estudiante de la Junta Escolar del Condado de Miami-Dade (COSC) se enfoca en proporcionar y mantener un ambiente de aprendizaje seguro y positivo para los estudiantes, la facultad, el personal y la comunidad.

Una consideración importante en la aplicación del Código de Conducta Estudiantil es cultivar un ambiente escolar positivo para apoyar el logro académico, promover la justicia, la cortesía, la aceptación de la diversidad y el respeto mutuo. Con ese fin, el rango de comportamiento inapropiado se divide en cinco grupos, junto con estrategias correctivas recomendadas y obligatorias.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

El Código de Conducta Estudiantil aborda el papel de los padres / tutores, los estudiantes y la escuela, pero también se centra en los valores básicos y el comportamiento, los derechos y las responsabilidades del alumno, abordando el comportamiento del alumno y los procedimientos disciplinarios. Además, los maestros, consejeros y administradores trabajan para usar una variedad de estrategias correctivas o de orientación

## 5511 - CÓDIGO DE VESTIR Y UNIFORMES ESCOLARES

Se espera que los estudiantes asistan a la escuela con la atención debida a la limpieza personal, el aseo personal y la pulcritud de la vestimenta. Los estudiantes cuya vestimenta personal o arreglo distraigan la atención de otros estudiantes o maestros de su trabajo escolar deberán realizar las modificaciones necesarias a tal atuendo o arreglo antes de ingresar al salón de clase o ser enviados a casa por el director para estar preparados adecuadamente para la escuela. Los estudiantes que no cumplan con los estándares mínimos aceptables de limpieza y pulcritud según lo determinado por el director y según lo especificado en esta política estarán sujetos a medidas disciplinarias apropiadas.

## **Conversión digital / redes sociales**

### 7540.03 - USO RESPONSABLE DEL ESTUDIANTE DE TECNOLOGÍA, MEDIOS SOCIALES Y SISTEMAS DE RED DE DISTRITO

La Junta Escolar brinda a los estudiantes acceso a una gran variedad de recursos tecnológicos y de red que brindan múltiples oportunidades para mejorar el aprendizaje y mejorar la comunicación dentro del distrito escolar y la comunidad. Sin embargo, todos los usuarios deben ejercer un uso apropiado y responsable de la tecnología y los sistemas de información de la escuela y del Distrito. Los usuarios incluyen a cualquier persona autorizada por la administración para usar la red. Esta política tiene la intención de promover los usos más efectivos, seguros, productivos e instructivos de la información de red y las herramientas de comunicación.

## **Igualdad de oportunidades**

### 2260 - NO DISCRIMINACIÓN Y ACCESO A LA IGUALDAD EDUCATIVA OPORTUNIDAD

La Junta Escolar proporcionará igualdad de oportunidades para todos los estudiantes y no discriminará ni tolerará el acoso en sus programas o actividades educativas en ninguna base prohibida por la ley o la política de la Junta.

### 5111.01 - ESTUDIANTES SIN HOGAR

Cada niño de una persona sin hogar y cada joven sin hogar tendrá el mismo acceso a la misma educación pública gratuita y apropiada, incluida una educación preescolar pública, tal como se brinda a otros niños y jóvenes.

## **Fieldtrips / eventos sociales escolares**



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## 2340 - VIAJES DE CAMPO Y OTROS PATROCINIOS PATROCINADOS POR DISTRITOS

Las excursiones deberían complementar y enriquecer los procedimientos del salón de clases al proporcionar experiencias de aprendizaje en un entorno fuera de las escuelas, despertar nuevos intereses entre los estudiantes, ayudar a los estudiantes a relacionar las experiencias escolares con la realidad del mundo exterior, traer los recursos de la comunidad. artística, industrial, comercial, gubernamental, educativa, dentro de la experiencia de aprendizaje del alumno, y ofrecer a los estudiantes la oportunidad de estudiar cosas reales y procesos reales en su entorno real.

Otros viajes patrocinados por el distrito se definen como cualquier actividad planificada de viaje de estudiantes aprobada como parte del programa educativo total del distrito y bajo la supervisión y control directo de un miembro del personal de instrucción o cualquier asesor designado por el superintendente.

## 5850 - EVENTOS SOCIALES ESCOLARES

Las instalaciones escolares y el personal apropiado estarán disponibles para eventos sociales aprobados por el director dentro y fuera de las instalaciones de la escuela.

## 8640 - TRANSPORTE PARA EL TERRENO Y OTROS VIAJES PATROCINADOS POR EL DISTRITO

Se usarán vehículos escolares regulares o de uso especial para el transporte en el campo y otros viajes patrocinados por el distrito.

### **Obligaciones financieras**

#### 6152 - TARIFAS ESTUDIANTILES

La Junta Escolar puede imponer ciertos cargos a los estudiantes para facilitar la utilización de materiales de aprendizaje adecuados y adecuados utilizados en el curso de instrucción.

### **Política de alimentación y nutrición / bienestar**

#### 8500 - SERVICIOS DE ALIMENTOS

El programa de servicio de Alimentos y Nutrición se esfuerza por proporcionar servicios de alimentos escolares consistentes con las necesidades nutricionales de los estudiantes y proporcionar servicios de alimentos escolares que contribuyen a las experiencias educativas del alumno y al desarrollo de hábitos alimentarios deseables.

#### 8510 - POLÍTICA DE BIENESTAR

El Distrito se compromete a proporcionar un ambiente saludable para los estudiantes y el personal dentro del entorno escolar, reconociendo que las personas deben ser físicas, mentales y socialmente sanas a fin de promover el bienestar y el rendimiento académico.





# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

El Distrito se enfoca en lograr cinco objetivos: nutrición, educación física, actividad física: recreo, educación sobre salud y nutrición y atención

## 8531 - COMIDAS GRATUITAS Y DE PRECIO REDUCIDO

o Todos los estudiantes que se determine que son económicamente necesitados se les proporcionará a petición una comida o comidas gratis oa precio reducido en la escuela.

## **Recaudación de fondos**

### 5830 - RECAUDACIÓN DE FONDOS PARA ESTUDIANTES

La recaudación de fondos por parte de los estudiantes es limitada para evitar interrupciones y incluye la solicitud del estudiante y la recaudación de dinero para cualquier propósito, incluida la recaudación de dinero a cambio de boletos, documentos o cualquier otro bien o servicio. La recaudación de fondos de los estudiantes en la escuela, en la propiedad de la escuela o en cualquier evento patrocinado por la escuela solo se permite cuando la ganancia se utilizará para fines escolares o para actividades relacionadas con las escuelas.

Ningún estudiante, organización escolar o miembro del personal de la escuela puede solicitar fondos en el nombre de la escuela del público para cualquier propósito sin la aprobación previa del director de la escuela y el Superintendente de la Región o su designado. Todas las aprobaciones deben ser por escrito utilizando los formularios aprobados del Distrito y deben conservarse en la escuela para fines de auditoría.

### 6605 - CROWDFUNDING

Actividades de crowdfunding destinadas a recaudar fondos para un aula o actividad escolar específica, incluida la actividad extracurricular, o para obtener recursos suplementarios (por ejemplo, suministros o equipos) que no son necesarios para proporcionar una educación pública gratuita adecuada a los estudiantes en el aula puede ser permitido, pero solo con la aprobación específica del director y el administrador de la región. Crowdfunding por causas específicas requiere la aprobación del Superintendente o su designado.

### 9211 - ORGANIZACIONES DE PADRES, CLUBES DE REFUERZO Y OTROS RECAUDACION DE FONDOS OCUPACIONES

La Junta Escolar aprecia los esfuerzos de todas las organizaciones cuyos objetivos son mejorar las experiencias educativas de los estudiantes del Distrito, para ayudar a satisfacer las necesidades educativas de los estudiantes y / o proporcionar beneficios educativos adicionales.

## **Exámenes de salud**

### 2410 - PROGRAMA DE SERVICIOS DE SALUD ESCOLAR

Los servicios de salud provistos por el Distrito complementan, no reemplazan, la responsabilidad parental, y deben evaluar, proteger y promover la salud del estudiante. Estos servicios estarán diseñados para alentar a los padres a que presten atención a la salud infantil, descubran problemas de salud y alienten el uso de los servicios de médicos, dentistas y agencias de salud comunitarias según sea necesario. Los exámenes de visión, audición, escoliosis y crecimiento y desarrollo se llevan a cabo según los niveles de grado obligatorios.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

Las evaluaciones no sustituyen un examen exhaustivo en la oficina de un proveedor de servicios médicos.

## **Deberes**

### 2330 - TAREA

La tarea es un componente esencial del proceso de aprendizaje para los estudiantes con la asignación de actividades significativas de aprendizaje. Las asignaciones deben basarse en resultados de aprendizaje que construyan la comprensión conceptual de los estudiantes, desarrollen habilidades de pensamiento y se centren en la aplicación del conocimiento.

## **Internado**

### 2424 - PRÁCTICAS DE ESTUDIANTES

La participación del estudiante en un programa de pasantías autorizado por la Ley de Mejora de la Carrera de la Escuela Secundaria a la Empresa puede servir como una experiencia educativa positiva y proporcionar una base para futuras oportunidades de empleo.

## **Transferencias de estudiantes de Parent Choice**

### 2431 - ATLETISMO INTERSCHOLÁSTICO

Todas las actividades relacionadas con competiciones deportivas competitivas, juegos o eventos que involucran a estudiantes individuales o equipos de estudiantes de escuelas secundarias en este Distrito con los de una escuela secundaria en otro distrito.

Todas las escuelas secundarias deberán ser miembros y regirse por las reglas y normas de la Asociación Atlética de la Escuela Secundaria de Florida (FHSAA) y deberán cumplir con los requisitos de elegibilidad establecidos por la FHSAA.

### 5120 - ASIGNACIÓN ESCOLAR ESTUDIANTIL Y LÍMITE DE ASISTENCIA COMITÉ

La asignación de estudiantes a las escuelas del Distrito debe ser consistente con los mejores intereses de los estudiantes y el mejor uso de los recursos del Distrito.

### 5131 - TRANSFERENCIAS DE ESTUDIANTES Y MATRÍCULA ABIERTA CONTROLADA

Esta política rige todas las transferencias escolares regulares de una (1) escuela a otra, excepto transferencias a escuelas magnet y programas que están sujetos a requisitos de admisión específicos y / o loterías al azar que se rigen por la Política 2370, Programas Magnet / Escuelas.

La inscripción abierta controlada permite que el distrito escolar realice asignaciones de escuela K-12 utilizando a los padres indicando la opción educativa preferencial dentro y fuera del condado. Esta sección de la política no se aplica a las escuelas autónomas. Las escuelas chárter deben adoptar su propio plan de inscripción abierta controlado.

La inscripción abierta controlada está activa durante un período específico de ventana entre el final del año y el año escolar subsiguiente.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Participación de los padres**

### 2111 - PARTICIPACIÓN DE PADRES- UNA ASOCIACIÓN DE HOGAR, ESCUELA Y DISTRITO

Se fomenta un ambiente de colaboración en el que los padres y las familias de los estudiantes del Distrito son invitados y alentados a involucrarse en la comunidad escolar. Esta política establece el marco y las responsabilidades para la implementación de estrategias para aumentar la participación de la familia y la comunidad. Una copia de esta política debe ser distribuida a todos los padres.

### 9210 - ORGANIZACIONES DE PADRES

Las Asociaciones de Padres y Maestros / Padres / Maestros y Estudiantes (PTA / PTSA) en el Distrito son reconocidas como sinceramente interesadas y firmes defensoras de la educación pública en el Condado de Miami-Dade.

## **Juramento de lealtad**

### 8810 - LA BANDERA AMERICANA

El juramento de lealtad se recitará al comienzo del día en cada escuela.

Un estudiante tiene el derecho de no participar en la recitación de la promesa. A solicitud escrita de su padre, el alumno debe ser excusado de recitar el juramento, incluso de pie y colocando la mano derecha sobre su corazón.

## **Intimidad**

### 2416 - PRIVACIDAD DEL ESTUDIANTE Y ACCESO DE LOS PADRES A LA INFORMACIÓN

Los padres tienen el derecho de inspeccionar, previa solicitud, una encuesta o evaluación creada por un tercero o cualquier instrumento utilizado en la recopilación de información personal antes de que la encuesta o evaluación sea administrada o distribuida por la escuela al estudiante. El padre tendrá acceso a la encuesta / evaluación o instrumento dentro de un período de tiempo razonable después de que el director reciba la solicitud.

## **Escuelas de Elección / Escuelas Magnet**

### 2370 - PROGRAMAS MAGNET / ESCUELAS

Los programas / escuelas Magnet amplían las opciones de escuelas públicas, disminuyen la matrícula, mitigan la sobrepoblación, ayudan a cumplir con las disposiciones federales y estatales de elección de escuelas públicas, acomodan el interés de padres / alumnos, mejoran la calidad de la educación y promueven diversas inscripciones estudiantiles. Los programas / escuelas Magnet son programas educativos únicos que operan dentro del Distrito, para los cuales se pueden proporcionar recursos adicionales y / o servicios auxiliares para ayudar a que



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

dichas experiencias educativas estén disponibles para los estudiantes más allá de un área de límite de asistencia

## **Conducta de seguridad en el transporte escolar / autobús**

### 8600 - TRANSPORTE

Los estudiantes que viven a más de dos millas de su escuela de origen serán elegibles para el transporte en autobús proporcionado por el distrito. Los estudiantes que asisten a la escuela fuera de su zona escolar no serán elegibles para el transporte provisto por el distrito.

## **Educación especial**

### 2460 - EDUCACIÓN ESTUDIANTIL EXCEPCIONAL

La Junta Escolar proporcionará una educación pública gratuita y apropiada para estudiantes con discapacidades de acuerdo con las leyes, normas y reglamentos estatales y federales y deberá implementar el documento de procedimientos titulado Políticas y Procedimientos de Educación para Estudiantes Excepcionales.

## **Actividades estudiantiles**

### 5845 - ACTIVIDADES ESTUDIANTILES

Todos los clubes y organizaciones aprobados por el director para operar dentro de la escuela deben cumplir con esta política del distrito. Un estudiante que desea representar a la escuela a través de competiciones interescolares o el rendimiento debe cumplir con los criterios establecidos en la política.

## **Registros estudiantiles / acceso a registros estudiantiles**

### 8330 - EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES

Los padres y los estudiantes elegibles tienen derecho a acceder a los registros educativos, incluido el derecho a inspeccionar y revisar esos registros, y tienen derecho a suspender el acceso a sus registros educativos en determinadas circunstancias. Se debe obtener el consentimiento previo por escrito del padre, tutor o estudiante elegible antes de divulgar información personal identificable del estudiante, excepto bajo ciertas circunstancias.

### 8350 - CONFIDENCIALIDAD

El registro educativo de un alumno y toda la información de identificación personal no se divulgará correctamente, excepto con la condición de que la información transferida no se divulgue posteriormente a ninguna otra parte sin antes obtener el consentimiento del padre o adulto / alumno elegible.



# MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

## **Servicios para estudiantes**

### 2290 - EDUCACIÓN DE CARÁCTER

La Junta Escolar ayudará a todos los estudiantes a desarrollar los valores centrales y la fortaleza del carácter que necesitan para convertirse en ciudadanos comprensivos y responsables en el hogar, la escuela y la comunidad. Hay nueve valores centrales que forman la base del programa de educación del carácter. Estos valores son Ciudadanía, Cooperación, Equidad, Honestidad, Amabilidad, Integridad, Búsqueda de la Excelencia, Respeto y Responsabilidad.

### 5530 - PREVENCIÓN DE DROGAS

Las escuelas se esforzarán por prevenir el abuso de drogas y ayudar a los drogadictos a través de medios educativos.

El uso, posesión, ocultamiento o distribución de cualquier droga o cualquier parafernalia relacionada con las drogas, o el uso indebido de un producto que contenga una sustancia que pueda proporcionar un efecto intoxicante o que altere el estado de ánimo o el uso indebido de cualquier "medicamento de venta libre". "Los medicamentos o sustancias están prohibidos en los terrenos de la escuela, en los vehículos de la escuela y en cualquier evento patrocinado por la escuela.

## **Programa Título I para toda la escuela**

### 2261 - SERVICIOS TÍTULO I

La Junta Escolar aumentará el programa educativo de estudiantes desfavorecidos a través del uso de fondos federales, en cumplimiento de todos los requisitos federales o estatutarios como se describe en la Ley de Mejora de la Escuela Primaria y Secundaria de 1965 y sus enmiendas.

## **Visitantes**

### 9150 - VISITANTES ESCOLARES

Se anima a los padres, otros residentes adultos de la comunidad y educadores interesados a visitar las escuelas.

El director tiene la autoridad, sin embargo, para prohibir la entrada de cualquier persona a una escuela o expulsar a cualquier persona cuando haya motivos para creer que la presencia de dicha persona sería perjudicial. Si un individuo se niega a abandonar los terrenos de la escuela o crea un disturbio, el director está autorizado a solicitar asistencia de la Policía Escolar o la agencia local de orden público para eliminar a la persona.

## **Programa de voluntariado**

### 2430.01 - VOLUNTARIOS DE LA ESCUELA

La Junta Escolar reconoce que ciertos programas y actividades se pueden mejorar a través del uso de voluntarios que tienen conocimientos o habilidades que serán útiles para los miembros



## MIAMI-DADE COUNTY PUBLIC SCHOOLS PARENT/STUDENT HANDBOOK

del personal de la escuela que son responsables de la realización de esos programas y actividades. Un voluntario de la escuela es cualquier persona no compensada que puede ser designada por el Superintendente o su designado. Los voluntarios de la escuela pueden incluir, pero no se limitan a, padres, personas mayores, estudiantes y otros que ayudan al maestro u otros miembros del personal de la escuela.

